



# AKČNÍ PLÁN

## K PLNĚNÍ STRATEGICKÝCH CÍLŮ STŘEDNĚDOBÉHO PLÁNU ROZVOJE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB PRO ÚZEMÍ OBCE HOVORČOVICE NA ROKY 2019–2023

### I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Strategii a vize rozvoje péče obce Hovorčovice o potencionální i současné skupiny jejich občanů jako uživatelů sociálních služeb, tzn seniorů, zdravotně postižených, rodin, dětí, mládeže a osob ohrožených sociálním vyloučením a menšin definuje pro uvedené období Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb, schválený usnesením zastupitelstva obce dne 26.9. 2019.

Předpokládá se, že akční plán bude podle aktuálního stavu podmínek v obci pro zajištění sociálních služeb občanům obce vždy zpracováván na každé volební období dle rozhodnutí nově zvoleného zastupitelstva, stejně tak bude provedena aktualizace Střednědobého plánu.

Z uvedeného důvodu je tento akční plán zpracován s přesahem do roku 2023, aby pro nové zastupitelstvo byla známa východiska pro jím zpracováváný akční plán a byla tak zajištěna kontinuita péče obce v této oblasti.

Bližší informace o potřebě obce věnovat se sociální oblasti jsou uvedeny ve Střednědobém plánu.

### II. STRUKTURA PLÁNU

V Akčním plánu jsou stanoveny konkrétní aktivity a opatření k naplnění obsahu strategie a vize. Vzhledem k tomu, že se jedná o nový projekt obce, kterým chce zvýšit úroveň podmínek života uvedených skupin občanů, je pro úvodní období 2019 – 2022 důraz položen na zmapování situace v obci, tzn. zjištění rozsahu skupin občanů, pro které je nutné/vhodné podmínky v sociální oblasti zajistit a dále stávající stav aktivit, které se oblasti dotýkají a definici dalších vhodných opatření a aktivit do budoucna, s tím, že jsou pro období 2019 – 2022 v akčním plánu zařazeny jen ty, pro které má obec vytvořeny podmínky a volné finanční zdroje.

Nová opatření a aktivity většího rozsahu, označená v plánu poznámkou „PROJEKT“ budou řešeny projektovým způsobem, popsáním ve Střednědobém plánu.

K sledování stavu plnění opatření a aktivit v jednotlivých letech je vymezena samostatná část dokumentu. Je vhodné aby zastupitelstvo obce vždy projednalo nejpozději do března následujícího roku vyhodnocení a informovalo občany obce prostřednictvím zveřejnění vyhodnocení za uplynulý rok na úřední desce. Zároveň s vyhodnocením uplynulého roku je nutné aktualizovat, případně doplnit, aktivity a opatření na příslušný rok, případně další období.

### III. SCHVALOVACÍ DOLOŽKA

**TENTO AKČNÍ PLÁN BYL SCHVÁLEN USNESENÍM č. 6 z jednání ZO dne 19.12.2019.**

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
Příprava a zpracování dokumentace a provádění vyhodnocení	2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráce obce v rámci MAS Nad Prahou o.p.s. při činnosti jejich pracovních skupin k zpracování Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území MAS pro období 2019-2023 a jeho schválení jako základního dokumentu pro organizaci služeb na území Líbeznicka a Odoleny Vody.</li> <li>- Zpracování demografické studie pro obec Hovorčovice k zjištění věkové struktury obyvatel obce</li> <li>- Zřízení Výboru pro sociální záležitosti zastupitelstva obce</li> </ul>	V rámci organizační struktury obecního úřadu	2018 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Všechna opatření splněna,</li> <li>- Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb MAS Nad Prahou je uložen v elektronické podobě ve sdílené složce obecního úřadu</li> </ul>
	2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zajištění podkladů k zpracování organizačních dokumentů obce: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Střednědobého plánu</li> <li>• Akčního plánu</li> </ul> </li> <li>- Stáž u Sociálního odboru ORP k získání poznatků k zákonným povinnostem státu, ORP a obce v sociální oblasti</li> <li>- Zpracování výstupů ze stáže a stanovení postupu a odpovědností k Střednědobého plánu a Akčního plánu obce</li> <li>- Zpracování obou dokumentů a jejich schválení zastupitelstvem obce, včetně zveřejnění na ÚD obce jako přílohy Programu rozvoje obce</li> </ul>	Výbor pro sociální záležitosti ve spolupráci se starostou a místostarostou	2019 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Všechna opatření splněna</li> <li>- Střednědobý plán obce schválen ZO 26.9.</li> <li>- Akční plán schválen 19.12. 2019</li> <li>- Oba dokumenty zveřejněny pro veřejnost na ÚD od 1.1. 2020</li> </ul>
	2020 – 2022 <i>Každý rok</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vyhodnocení stavu plnění Akčního plánu za uplynulý rok a jeho aktualizace.</li> <li>- Projednat stav na ZO a po jeho schválení nejpozději do března následujícího roku a zveřejnit na ÚD obce</li> </ul>	Výbor pro sociální záležitosti ve spolupráci se starostou a místostarostou	2020 2021 2022

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provést revizi obsahu střednědobého plánu a aktualizovat jeho obsah na období 2023 – 2027, včetně zahrnutí obsahu Střednědobého plánu MAS na roky 2024 - 2028</li> <li>- Návazně zpracovat Akční plán na uvedené období</li> </ul>	V odpovědnosti nového zastupitelstva obce	Vyhodnotit v rámci zhodnocení stavu za rok 2022
I. SOCIÁLNÍ SLUŽBY	2020	<p><b>K splnění opatření I.1 ze střednědobého plánu:</b></p> <p><i>Obsahově zaměřit pro skupiny:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Senioři</i></li> <li>- <i>Zdravotně postižení</i></li> </ul> <p><b>DO 30.6.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zpracovat pro potřebu obecního úřadu metodiku postupu pro potřebné osoby, případně o ně pečující osoby s cílem, aby byli orientováni ve svých zákonných nárocích při vzniku potřeby jejich sociálního zabezpečení.</li> <li>2. Zpracovat aktuální přehled o síti sociálních služeb fungujících v rámci ORP a Středočeského kraje jako přílohu č.1 <u>metodiky</u> (Obecný přehled sociálních služeb je uveden ve Střednědobém plánu)</li> <li>3. Na základě zpracované metodiky zpracovat jednoduchý informační leták o nutných postupech k zajištění sociální péče, který potřebným při jejich návštěvě k zjištění postupů vydávat.</li> <li>4. V obecním zpravodaji obce poskytnout veřejnosti informace o nové službě</li> </ol>	<p>V odpovědnosti místostarosty, který plnění obsahu opatření I.1 a I.2 organizuje za pomoci výboru pro sociální záležitosti silami obecního úřadu a vytvoří podmínky pro plnění opatření útvarem služby obyvatelům a sekretariátu starosty</p> <p><b>K informovanosti veřejnosti místostarosta spolupracuje s redakční radou Zpravodaje.</b></p> <p><b>Poskytování informační služby zajišťuje služba obyvatelům v zastupitelnosti se sekretariátem starosty</b></p>	2020

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
		<p>poskytované občanům – poradenství a pomoc při zajištění sociálních služeb na podatelně obecního úřadu</p> <p><b>OD 30.6. TRVALE DO DOBY ZŘÍZENÍ SAMOSTATNÉ PORADNY (Senior pointu/Senservis)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zajistit v rámci provozu podatelny informační služby dle metodiky.</li> <li>2. V rámci vyhodnocení plnění akčního plánu za uplynulý rok, aktualizovat podle případných legislativních změn a adresáře služeb.</li> </ol>		
		<p><b>K splnění opatření I.2 ze střednědobého plánu:</b>  <i>Obsahově zaměřit pro skupiny:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Senioři</i></li> <li>- <i>Zdravotně postižení</i></li> <li>- <i>Rodiny s dětmi</i></li> </ul> <p><b>DO 30.6.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zpracovat aktuální přehled o poskytovatelích odborných služeb a terénních programů fungujících v rámci ORP a Středočeského kraje jako přílohu č.2 metodiky (Obecný přehled sociálních služeb je uveden ve Střednědobém plánu)</li> <li>2. Zpracovat tuto problematiku do metodiky</li> <li>3. V činnosti podatelny orientovat potřebné na základě metodiky také o odborných službách a terénních službách v regionu.</li> </ol>		2020
	2021	Poskytování informační služby podatelnou úřadu a aktualizace příloh metodiky v rámci vyhodnocení plnění.	<b>Informační služba v odpovědnosti služby obyvatelům, při</b>	2021

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
		V rámci zpracování projektové dokumentace pro výstavbu budovy nového obecního úřadu (v místě č.p.1) zajistit vyprojektování prostor pro senior – point/Senservis (příp. jiný název)	<b>aktualizaci spolupracuje Výbor pro sociální záležitosti</b>	2021
	2022	Poskytování informační služby podatelnu úřadu a aktualizace příloh metodiky v rámci vyhodnocení plnění	<b>Podklady pro obsah činnosti Senior pointu a jeho přípravy zajistí Výbor pro sociální záležitosti formou samostatného PROJEKTU</b>	2022
		Sledovat stav připravenosti realizace výstavby nového obecního úřadu dle finančních možností obce a případně zahájit přípravu zřízení Senior Pointu/Senservis		2022
	2023	Poskytování informační služby podatelnu úřadu a aktualizace příloh metodiky v rámci vyhodnocení plnění, případně její doplnění dle obsahu Střednědobého plánu MAS Nad Prahou na roky 2024 -2028	<b>Podklady pro projektovou dokumentaci k č.p.1 pro Senior point zajistí místostarosta ve spolupráci se stavební správou</b>  <b>V roce 2023 vše dle nového ZO</b>	2023
		Dle stavu výstavby nového OÚ rozhodnutí k Senior pointu/Senservis. – formou samostatného PROJEKTU		2023
<b>II. NÁVAZNÉ SLUŽBY</b>	<b>2020-2022</b>	<b>K splnění opatření II.1 a II.2 ze střednědobého plánu:</b>  <i>Obsahově zaměřit pro skupiny:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senioři</li> <li>- Zdravotně postižení</li> <li>- Osoby ohrožené sociálním vyloučením</li> </ul> <b>DO 30.6. 2020</b> 1. Zpracovat aktuální přehled o síti návazných a paliativních služeb fungujících v rámci ORP a Středočeského kraje jako přílohu č. 3 metodiky (Obecný přehled návazných a	<b>Informační služba v odpovědnosti služby obyvatelům, při aktualizaci spolupracuje Výbor pro sociální záležitosti</b>  <b>Vybavení bytu péčí obecního úřadu</b>  <b>V roce 2021 dle reálné potřeby a účelnosti služby Senior – taxi/Auto sen zajistí Výbor pro</b>	2020

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
		<p>paliativních sociálních služeb je uveden ve Střednědobém plánu)</p> <p>2. Zajistit základní vybavení (4 lůžka, skříňě a vybavení kuchyňky) bytu č.2 v DPS vyčleněného pro krizová situace</p> <p><b>OD 30.6.2020 do konce období (2022)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zajišťovat v rámci informační činnosti (obdobně jako soc.sloužby)</li> <li>- Dle smlouvy s ORP zajišťovat vybraným potřebným (dle zákona) základní domácí péči a dovoz stravy za příspěvku obce</li> <li>- Zajistit možnost odběru stravy za úplatu pro seniory a další zájemce z ŠJ.</li> </ul> <p><u>Poznámka:</u> V odůvodněných případech dle rozhodnutí ZO případně poskytovat obcí příspěvek na stravování.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sledovat silami obecního úřadu věkové složení občanů a počty ZTP a ohrožených – roční revize s výstupy pro Výbor pro soc. záležitosti</li> </ul>		2021
			<p><b>sociální záležitosti ve spolupráci s místostarostou formou samostatného PROJEKTU, tak, aby bylo možné od roku 2022 provozovat, případně dle počtu potřebných posunout do dalšího období</b></p> <p><b>Na základě počtů</b></p>	2022
	2023	<p>Revize stavu fungování nastaveného systému z období 2020-2022, a zahrnutí zkušeností do akčního plánu obce na období 2023 - 2028 včetně jeho doplnění dle obsahu Střednědobého plánu MAS Nad Prahou na roky 2024 -2028.</p>	<p><b>V roce 2023 vše dle nového ZO</b></p>	2023

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
	2020-2022	<p><b>K splnění opatření II.3 ze střednědobého plánu:</b>  <i>Obsahově zaměřit pro skupiny:</i>  - <i>Senioři a Zdravotně postižení</i></p> <p><b>2020</b>  Vytvoření základů funkčního systému k podpoře pomáhajícím:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) Zmapovat prostřednictvím spolků a obecních sdělovacích prostředků (zpravodaj, vývěsky, rozhlas) potenciál zájemců o dobrovolnou činnost v poskytování služeb a osob, které tyto služby zajišťují v rámci své rodiny.</li> <li>2.) Definovat možnou a efektivní pomoc obce dobrovolníkům ( finance, vzdělávání, místo setkávání k výměně zkušeností)</li> <li>3.) Připravit systém vzdělávání těchto osob za pomoci externího konzultanta (podle zjištění potřebnosti – viz předchozí) a to formou PROJEKTU tak aby byl připravena funkčnost od 1.1. 2021 s tím, že výstup projektu zahrnout do této části akčního plánu</li> </ol> <p><u>Poznámka:</u>  <i>V rámci projektu respektovat skutečnost, že vzdělávání pečujících osob bude zahrnuto do aktivit Senior pointu po jeho zřízení a případné využití obdobného projektu MAS (viz průřezová opatření.</i></p> <p><b>2021 - 2022</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) Dle výstupu projektu a zejména počtu potřebných zajistit poradenskou a konzultační činnost minimálně 1 x za 2 měsíce externím odborným pracovníkem.</li> <li>2.) Pro cílové osoby a jejich pečovatele, případně další zájemce zajistit vzdělávací přednášky v ŠJ 2 x ročně</li> <li>3.) Plnění dalších aktivit dle projektu</li> </ol>	<p>Výbor pro sociální záležitosti ve spolupráci se stávající strukturou OÚ, případně externí dodavatel pro odborná posouzení i lektorskou činnost.</p>	<p>2020</p> <hr/> <p>2021</p> <hr/> <p>2022</p>

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
	2023	<p>Revize stavu fungování nastaveného systému z období 2021-2022, a zahrnutí zkušeností do akčního plánu na období 2023 – 2028 s důrazem na posunutí této aktivity II.3 do náplně Senior Pointu/Senserservisu.</p> <p>Zároveň zajistit doplnění dle obsahu Střednědobého plánu MAS Nad Prahou na roky 2024 -2028</p>	V roce 2023 vše dle nového ZO	2023
III. KOMUNITNÍ ŽIVOT	2020 - 2022	<p><b>Ke splnění opatření III.1 ze střednědobého plánu:</b>  <i>Obsahově zaměřit pro všechny ohrožené skupiny i ostatní občany</i></p> <p>Obecný přehled o podporovaných institucích je uveden ve střednědobém plánu obce, z nich jsou uvedeny v akčním plánu pouze ty, pro které jsou nebo budou vytvořeny prostorové a finanční podmínky v dalším období.</p> <p><b>2020</b></p> <p>1.) Zajistit zpracování projektové dokumentace a stavební povolení pro revitalizaci objektu NEPA v rozsahu komunitního centra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prostory pro prodejnu smíšeného zboží</li> <li>- Prostory kavárny(klubového zázemí)</li> <li>- Prostory obecní knihovny</li> <li>- Prostory pro setkávání seniorských aktivit</li> <li>- Prostory pro aktivity ostatních skupin-klub volného času (předškolní děti, maminky na mateřské, teenageři apod)</li> </ul> <p>V souběhu s tím zajistit formou PROJEKTU náplň chodu knihovny jako zastřešujícího orgánu</p>	Výbor pro sociální záležitosti ve spolupráci se stávající strukturou OÚ, stavební záměry zajišťuje přímo obecní úřad	2020



OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
		<p>pro chod klubů včetně finanční náročnosti a nutného personálního zajištění. Výstupem projektu zajistit v dalším období organizaci fungování Komunitního centra - postupně dle zprovoznění prostor včetně odloučené části – prostor současné knihovny ve statku , tzn. po jejím přestěhování např. Klub pro předškolní aktivity dětí/klub maminek nebo jako součást mimoškolních aktivit – v péči školy. V rámci projektu stanovit název celého centra</p> <p><b>2021</b></p> <p>1.) První etapa rekonstrukce objektu NEPA dle projektové dokumentace s cílem zajistit provoz prodejny a rekonstrukce sítí v objektu – Dle případné dotace návazně pokračovat</p> <p>2.) Zajistit nájemce – provozovatele prodejny aby byla funkční od 1.1. 2022</p>		2021
		<p><b>2022</b></p> <p>1.) Dokončení rekonstrukce NEPy na Komunitní centrum</p> <p>2.) Zajištění vybavení prostor včetně přestěhování knihovny</p> <p>3.) Zajištění personálního obsazení chodu knihovny v souběhu s organizací klubové a zájmové činnosti (nový zaměstnanec obce):</p> <p>4.) Rozhodnout o provozu kavárny – nájemce nebo provoz v péči obce jako součást knihovny.</p> <p>5.) Zprovoznění komunitního centra jako celku od 1.1. 2023, spolu s převzetím části aktivit uvedených u opatření III.2 ( viz dále)</p> <p>6.) Do 31.3.2023 zprovoznění prostor po bývalé knihovně a jejich užívání dle předchozího rozhodnutí.</p>		2022
	2023	Zajištění chodu Komunitního centra a případné úpravy jeho fungování dle reálné potřeby skupin občanů	<b>V kompetenci nového ZO z voleb 2022</b>	2023

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
	2020-2022	<p><b>K splnění opatření III.2 ze střednědobého plánu:</b>  <i>Obsahově zaměřit pro všechny ohrožené skupiny i ostatní občany</i></p> <p>Obecný přehled o podporovaných aktivitách je uveden ve střednědobém plánu obce.</p> <p><b>DO 30.6. 2020</b></p> <p>1.) Definovat v obci současné funkční aktivity (spolky, obcí podporované akce), dle nich zmapovat prostor pro další rozšíření</p> <p>2.) ve spolupráci se ZŠ zmapovat a přesně definovat aktivity, kterými ZŠ a MŠ přispěje k prohloubení mezigenerační sounáležitosti, a zjištění prostorových možností v rámci školy a pro jejich využití k aktivitám cílových skupin, zejména seniorů</p> <p><b>DO 30.9. 2020</b></p> <p>1.) Na základě výstupů zpracovaných dle výše uvedených aktivit uskutečnit společné setkání vedení spolků, vedení obce a vedení školy k stanovení závazného a reálného plánu aktivit na období 2021-2022, včetně odpovědností a finančních nákladů.</p> <p>2.) O aktivitách každoročně informovat veřejnost ve Zpravodaji</p> <p>3.) Vždy do 30.10. každého roku vyčlenit v rozpočtu obce prostředky na krytí aktivit v následujícím roce</p> <p><b>2020 – 2022</b></p> <p>1.) Obcí podporovat všechny spolky, jak v jejich činnosti, tak v aktivitách podporující mezigenerační sounáležitost a vytváření podmínek pro zájmovou činnost (systémem dosavadních dotací)</p> <p>2.) Podporovat stávající klub seniorů v jeho činnosti s důrazem na podporu dalších</p>	<p>Ze stávající struktury OÚ ve spolupráci s Výborem pro sociální záležitosti, Základní školou a vedením fungujících spolků.</p>	<p>2020</p> <hr/> <p>2021</p> <hr/> <p>2022</p>

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
		<p>aktivit (Výstavy - betlémů, květin a pod.,2. Aranžmá - ruční práce,3. Posezení – přednášky,4. Divadla, návštěvy muzeí,5. Pravidelné vycházky ob týden (Praha a Středočeský kraj),6. Setkání s dětmi mateřské školy s programem 2x za rok,7. Výlety dopravou do zahraničí (např. trhy v Polsku)</p> <p>3.) Podpořit vznik oddílu pěšího fotbalu v rámci SKK pro občany a občanky 60+ včetně dalších aktivit nového oddílu – účast na vybraných akcích klubu seniorů a spolupráce s obcí na jejich organizaci, případně akce pořádané přímo oddílem pěšího fotbalu.</p> <p>4.) Podporovat aktivity, které vzejdou ze společného setkání uskutečněného do 30.9.2020 ( viz výše)</p>		
	<b>2023-</b>	<p>Revize stavu fungování nastaveného systému podpory aktivit obcí z období 2020-2022, a zahrnutí zkušeností do akčního plánu na období 2023 – 2028 s důrazem na posunutí části aktivit do činnosti komunitního centra.</p> <p>Zároveň zajistit doplnění dle obsahu Střednědobého plánu MAS Nad Prahou na roky 2024 -2028</p>	<b>V kompetenci nového ZO z voleb 2022</b>	<b>2023</b>

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
IV. PRŮŘEZOVÁ OPATŘENÍ KOMUNITNÍ ŽIVOT	2020- 2022	<p><b>Ke splnění opatření III.2 ze střednědobého plánu:</b>  <i>Obsahově cíleno pro všechny ohrožené skupiny i ostatní občany</i>  Obecný přehled o podporovaných aktivitách je uveden ve střednědobém plánu obce.</p> <p><b>2020-2021</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) průběžně zjišťovat stav sociální situace v obci a poznatky sdělovat v ročních reportech k MAS Nad Prahou – bude u obce vždy vyžádáno. Získané informace slouží jako podklad pro případnou aktualizaci komunitního plánu obce i plánu MAS či úpravu způsobu realizace aktivit plánu.</li> <li>2.) Účast zástupce obce na jednáních MAS ke komunitnímu plánování zajištění sociálních služeb v období a přípravě na další období</li> <li>3.) V ročním intervalu zjišťování údajů z evidence zajišťovaných sociálních služeb v území MAS, využitelných pro občany obce a jejich promítnutí do aktualizace metodiky obce (činnosti Senior pointu)</li> <li>4.) Účast obce v koordinované podpoře vybraných sociálních služeb a sociální práce na území MAS – finanční podpora obce do sociálního fondu MAS – obec bude po zřízení informována</li> <li>5.) Účast obce v koordinované podpoře investičních akcí pro vytvoření zázemí a fungování vybraných sociálních služeb a sociální práce na území MAS – finanční podpora obce investorovi, pokud záměr</li> </ol>	<p><b>V rámci stávající struktury OÚ pod odpovědností Výboru pro sociální záležitosti</b></p>	2020
		2021		

OBLAST	TERMÍN	OBSAH (OPATŘENÍ, AKTIVITY, PROJEKTY)	ORGANIZACE PLNĚNÍ	VYHODNOCENÍ
		<p>bude sloužit i občanům obce. Koordinaci informací o akcích zajišťuje pro své členy MAS.</p> <p>6.) V rámci řízení procesu realizace akčního plánu obce v termínech uvedených v akčním plánu MAS Nad Prahou sledovat stav plnění aktivit na území Líbeznicka a Odolene Vody, na jejich plnění spolupracovat, tak, aby byly dostupné pro obec Hovočovice</p> <p><i>Poznámka:</i>  <i>Definice aktivit spolu s termíny a odpovědností je v Akčním plánu MAS Nad Prahou na stranách 50 – 100.</i></p> <p><b>DO 30.11. 2020 Výbor pro sociální záležitosti ve spolupráci s místostarostou zjistí u vedení MAS a starostů odpovědných obcí za jednotlivé aktivity z Akčního plánu postup a stav jejich realizace, jejich využitelnost pro obec Hovorčovice a finanční náklady – vše formou PROJEKTU s cíly:</b></p> <p>a.) Zpracovat vhodné aktivity do aktualizace akčního plánu obce od března 2021</p> <p>b.) Zajistit podmínky pro praktickou funkčnost realizovaných aktivit na území Líbeznicka a Odolene Vody pro občany obce, včetně vyčlenění finančních prostředků a nutných prostor v obci.</p>		2022
	2023	<p>Revize stavu za období 2020-2022, a zahrnutí zkušeností do akčního plánu na období 2023 – 2028 s důrazem na definovaná průřezová opatření ze Střednědobého plánu MAS Nad Prahou na roky 2024 -2028</p>	<b>V kompetenci nového ZO z voleb 2022</b>	2023